



## **AMBITO TERRITORIALE N18**

CASORIA – ARZANO – CASAVATORE  
VIA PIO XII EX TRIBUNALE 80026 Casoria

Tel. 081/7053420 fax 081/97009013 e-mail: [ambitona18@comune.casoria.na.it](mailto:ambitona18@comune.casoria.na.it)

### AVVISO PUBBLICO

Per la costituzione di una Short list per incarico di supporto al RUP per l'attuazione di interventi a valere del PNSCIA/PAC II Riparto, PON INCLUSIONE SIA/REI, PSDZ 2019/21 - Art. 31 comma 9 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. Incarichi inferiori ai 40.000,00 euro.

L'Ambito N 18 Comune Capofila Casoria

### RENDE NOTO

che intende procedere ad istituire una short list di persone fisiche e giuridiche/imprese individuali, interessate a realizzare forme di collaborazione per un incarico di supporto al RUP, nei programmi relativi al Programma Nazionale per I servizi di Cura per l'infanzia e gli anziani non autosufficienti II Riparto Fondi PAC e al PON Inclusione 2014/2020 per l'attuazione degli interventi a supporto dei beneficiari del Reddito d'inclusione (REI) precedentemente sostegno all'Inclusione attiva (SIA), e per l'attivazione dei servizi relativi agli atti programmatici del PSDZ 2019/21;

Le figure professionali di cui al presente avviso saranno utilizzate solo nel caso in cui per esigenze qualificate e temporanee, non è possibile farvi fronte con personale interno. La short list avrà validità fino al 31/12/2020.

Si procederà all'aggiornamento della short list sulla base di nuove candidature eventualmente pervenute e che potranno essere presentate nel corso dell'anno senza pubblicazione di ulteriore avviso pubblico, secondo le modalità e condizioni previste nel presente Avviso Pubblico.

L'elenco è aperto e gli interessati potranno richiederne l'iscrizione avendone i requisiti richiesti.

L'Ente si riserva, tuttavia, valutate le esigenze organizzative degli uffici, di procedere all'aggiornamento periodico della short list.

L'incarico sarà conferito, con atto motivato dal Responsabile del Servizio sulla base delle competenze di specializzazione possedute e di comprovata qualificazione, riferite all'attività da svolgersi, e di un preventivo economicamente vantaggioso.

La prestazione verrà regolata da un apposito disciplinare nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'attività da svolgersi alla luce della normativa anche lavoristica vigente.

I candidati dovranno dimostrare di possedere una specifica esperienza lavorativa orientata prevalentemente in una o più attività di seguito elencate:

- Consulenza tecnico amministrativa e di rendicontazione su progetti a valere su programmi internazionali, comunitari, nazionali, regionali e locali;

- Monitoraggio su progetti a valere su programmi internazionali, comunitari, nazionali, regionali e locali;
- Competenza in materia di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (Dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale e capacità di attivazione di reti istituzionali e territoriali;
- Competenze in materia di gestione di piattaforme digitali per i servizi sociali.
- Competenze in materia di gestione di siti istituzionali e di sistemi informativi complessi.

Sono ammessi a partecipare al presente avviso professionisti e persone giuridiche/impresе individuali esperti nel settore che, al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei requisiti minimi:

**Per le persone fisiche:**

- Diploma di laurea in scienze umanistiche, economiche e/o equipollenti;
- Iscrizione all'albo professionale laddove prevista;
- Ottima conoscenza degli strumenti informatici e telematici;
- Esperienza sia nell'assistenza che di consulenza prestata nelle aree di specializzazione sopra elencate;
- Possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. che dovranno essere autocertificati ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000;
- Per i liberi professionisti possesso di Partita IVA;

**Per le persone giuridiche:**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Pieno e libero possesso dei propri diritti e non ricorrenza a proprio carico, di alcuna delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Tale situazione dovrà essere prodotta tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del Legale Rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, e dal procuratori della stessa società risultante dagli atti pubblici;
- Elenco dei nominativi, corredato da CV professionale dei soggetti che sono disponibili ad effettuare concretamente il servizio. Gli stessi dovranno avere i requisiti di carattere generale e professionale indicati per le persone fisiche (con esclusione del possesso di partita iva);
- Possesso di esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di incarichi nelle aree di specializzazione sopra elencate da attestare mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del Legale Rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000;

**Per le imprese individuali:**

- Eventuale Iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Pieno e libero possesso dei propri diritti e non ricorrenza a proprio carico, di alcuna delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Tale situazione dovrà essere prodotta tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del Legale Rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000;
- Possesso di esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di incarichi nelle aree di specializzazione sopra elencate da attestare mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del Legale Rappresentante, resa al sensi e per gli effetti del DPR 445/2000;

- Possesso dei requisiti di carattere generale e professionale indicati per le persone fisiche; Gli affidatari devono essere muniti di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza all'atto del conferimento dell'incarico.

Alla domanda di partecipazione di singoli professionisti, compilata e sottoscritta secondo lo schema allegato (all. A) dovrà contenere a pena di esclusione:

1. Curriculum vitae datato e sottoscritto;
2. Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

Alla domanda di partecipazione dei concorrenti in forma di persone giuridiche e imprese individuali, compilata secondo lo schema allegato (all.b) e sottoscritta dal Legale Rappresentante, dovrà essere allegata, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

1. Una relazione dettagliata che dimostri lo svolgimento di attività di cui al presente avviso da rendersi sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
2. Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
3. Curriculum dei singoli soggetti disponibili alle attività, datato e sottoscritto e con allegato documento di riconoscimento in corso di validità;
4. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per ogni soggetto legale rappresentante, procuratore o comunque dotato di poteri decisionali nell'ambito aziendale, con cui viene attestato il pieno e libero possesso dei propri diritti e non ricorrenza a proprio carico, alcuna delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum, i titoli, l'esperienza pregressa e gli altri requisiti prescritti dal presente avviso e dichiarati dagli interessati, dovranno essere dimostrati, su richiesta dell'amministrazione, mediante produzione di adeguata documentazione. Ai fini dell'inserimento nella short list ed ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico, l'interessato dovrà comunque produrre dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti soggettivi ai sensi della normativa vigente e del presente avviso. Nella domanda l'interessato dovrà attestare, a pena d'esclusione e nella consapevolezza della responsabilità civile e penale derivante da dichiarazioni mendaci, l'inesistenza di cause di incompatibilità rispetto all'eventuale servizio da svolgere, nonché di conflitti d'interesse e di non aver avuto interruzione di precedente rapporto con il Comune di Casoria per grave inadempimento contestato dall'ente committente.

La domanda dovrà altresì contenere a pena d'esclusione una dichiarazione d'impegno a segnalare tempestivamente e comunque entro dieci giorni il sopravvenire di una o più cause di incompatibilità e/o di conflitti d'interesse.

Gli eventuali affidamenti di incarichi saranno determinati anche tenuto conto del principio di rotazione.

L'istanza, corredata della suddetta documentazione, dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

**Protocollo Generale - Comune di Casoria Piazza Cirillo n. 1. La busta dovrà riportare all'esterno al seguente diciture:**

***"Ambito N 18 - AVVISO PUBBLICO per la costituzione di una Short list per incarico professionale per l'attuazione di interventi a valere del PNSCIA/PAC II Riparto e PON INCLUSIONE SIA/REI e PSDZ 2019/21,***

*Art. 31 comma 9 D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. Incarichi inferiori ai 40.000,00 euro".*

L'istanza di adesione, corredata della documentazione richiesta potrà essere presentata mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Casoria, Piazza Cirillo, 1 o a mezzo PEC all'Indirizzo [protocollo.pec.comune.casoria.na.it](mailto:protocollo.pec.comune.casoria.na.it), ovvero con raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il 14/10/2019.

Non saranno prese in considerazione le istanze di adesione all'iscrizione alla short list;

- Prive della documentazione richiesta o con documentazione non debitamente sottoscritta;
- Con documentazione recante informazioni non veritiere.

L'Ambito N 18 non assume la responsabilità di comunicazioni non pervenute a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'avviso è aperto ai cittadini residenti o aventi sede nei paesi che rientrano nell'UE, e la partecipazione di questi ultimi non è subordinata al possesso di ulteriori elementi, non richiesti ai cittadini italiani.

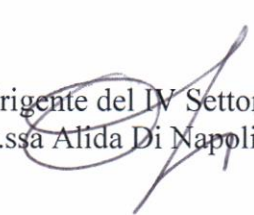
Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata se non esplicitamente richieste.

L'iscrizione nella short list non comporta in alcun modo da parte dell'Amministrazione l'obbligo al conferimento d'incarico, nè da parte del soggetto ivi iscritto a rivendicare il conferimento dell'incarico medesimo.

Il presente Avviso può essere sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dell'Ambito N 18 senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano adire alcuna pretesa, e comunque compatibilmente con le risorse economiche programmate.

Casoria

Il Dirigente del IV Settore  
Dott.ssa Alida Di Napoli



Al  
Dirigente/Coordinatore  
Ufficio di Piano Ambito  
N 18 - Comune Capofila  
Casoria

Oggetto: Short list per incarico professionale per l'attuazione di interventi a valere del PNSCIA/PAC II Riparto e PON INCLUSIONE SIA/REI, PSDZ 2019/21 - Art. 31 comma 9 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.e i.. Incarichi inferiori ai 40.000,00 euro.

Il sottoscritto/a .....  
nato/a..... il.....  
residente in.....  
alla via/piazza... ..  
tel .....email: .....  
C.F./P.1VA .....  
In qualità di professionista

#### CHIEDE

Di essere inserito/a nella SHORT LIST per incarico professionale per l'attuazione di interventi a valere del PNSCIA/PAC II Riparto e PON INCLUSIONE SIA/REI, PSDZ 2019/21 - Art. 31 comma 9 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.e i.. Incarichi inferiori ai 40.000,00 euro.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000n.445), sotto la sua responsabilità;

#### DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano (specificare eventuale altro paese); di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere procedimenti penali in corso o passati in giudicato; di non essere sottoposto a misure di interdizione o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego;
- di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere in possesso della laurea in..... conseguita in data..... presso ..... con votazione ..... ;
- di possedere attestazioni di partecipazione a master e/o specializzazioni di livello universitario in.....;
- di svolgere attualmente la professione di..... ;
- di essere iscritto all'albo (laddove previsto)..... dalla data del.....;

- di avere un'esperienza professionale sia di assistenza che di consulenza nelle aree di specializzazione indicate nell'avviso, rilevabile dal curriculum allegato e documentabile su richiesta;
- di essere a perfetta conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico di cui in oggetto;
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- e di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità ai sensi di legge per il servizio eventuale da svolgere, né di trovarsi in situazione di conflitto di interesse con il Comune di Casoria;
- di non aver avuto interruzione di precedente rapporto con il Comune di Casoria per grave inadempimento contestato dall'ente committente.

#### ALLEGA

i seguenti documenti:

- » curriculum personale datato, siglato su ogni foglio e sottoscritto, attestante le competenze ed esperienze professionali e gli altri titoli che intende sottoporre alla valutazione;
- « fotocopia di un documento di identità in corso di validità con firma autografa.

Si impegna a segnalare tempestivamente e comunque entro dieci giorni il sopravvenire di una o più cause di incompatibilità e/o situazione di conflitto di interesse con il Comune di Casoria

Di essere consapevole che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, il/la sottoscritto/a autorizza l'Ufficio di Piano del Comune di Casoria al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia.

Luogo e data

FIRMA

ALLEGATO B

Al  
Dirigente/Coordinatore  
Ufficio di Piano Ambito  
N 18- Comune di Casoria

Oggetto: Short list incarico professionale per l'attuazione di interventi a valere del PNSCIA/PAC II Riparto e PON INCLUSIONE SIA/REI, PSDZ 2019/21 - Art. 31 comma 9 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.e i.. Incarichi inferiori ai 40.000,00 euro.

Il sottoscritto/a.....  
nato/a ..... il.....  
residente in .....  
alla via/piazza.....  
Tel.....email:.....  
.....  
in qualità di legale rappresentante della società/impresa individuale .....  
con sede legale in ..... alla via .....  
Iscritta alla CCIAA di ..... al n..... dal.....  
C.F./P.IVA.....

CHIEDE

di essere inserito/a nella SHORT LIST per incarico professionale per l'attuazione di interventi a valere del PNSCIA/PAC II Riparto e PON INCLUSIONE SIA/REI, PSDZ 2019/21 - Art. 31 comma 9 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.e i.. Incarichi inferiori ai 40,000,00 euro,

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445), sotto la sua responsabilità;

DICHIARA

- di essere in possesso dell'idoneità dei poteri di sottoscrizione degli atti al presente avviso;
- che il legale rappresentate e tutti i procuratori della stessa società sono in pieno e libero possesso dei propri diritti e non vi è ricorrenza a proprio carico di alcuna delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D. Lgsn. 50 del 18 aprile 2016 ess.mm.ii.;
- che la società/impr. Ind. è in stato di vigenza ed è regolarmente iscritta nel registro delle imprese istituito presso la CCIAA di .....come segue (eventuale): .....
- iscritta alla CCIAA di..... al n..... dal..... C.F./P. Iva;
- oggetto sociale.....;

- elenco dei servizi analoghi a quello per cui si partecipa  
.....  
.....  
.....  
.....
- di essere a perfetta conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico di cui in oggetto;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità ai sensi di legge per il servizio eventuale da svolgere né di trovarsi in situazione di conflitto di interesse con il Comune di Casoria;
- di non aver avuto interruzione di precedente rapporto con il Comune di Casoria per grave inadempimento contestato dall'ente committente.

**ALLEGA**

i seguenti documenti:

- curriculum personale datato, siglato su ogni foglio e sottoscritto, attestante le competenze ed esperienze professionali e gli altri titoli che intende sottoporre alla valutazione;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità con firma autografa.

Si impegna a segnalare tempestivamente e comunque entro dieci giorni il sopravvenire di una o più cause di incompatibilità.

Ai sensi del D.Lgs N. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, il/la sottoscritto/a autorizza l'Ufficio di Piano del Comune di Casoria al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia.

Luogo e data

**FIRMA**